

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della
Provincia di Trapani
Via Serraino Vulpitta,6
91100 Trapani (TP)
Cod. Fisc. 80002810812
e-mail: segreteria@omceotrapani.it

CONSIDERATO CHE

È necessario attuare la migliore qualità conseguibile nel trattamento dei dati personali e ciò è possibile attuando in piena autonomia la gestione dei compiti del proprio ufficio.

Risulta necessario configurare la propria struttura secondo criteri di efficienza e efficacia, delegando compiti operativi a personale che possieda abilità e formazione opportune per svolgere le mansioni a esso delegato. A seguito di apposita attività conoscitiva e valutativa è risultato che GIANDOMENICO CASCIO codice fiscale CSCGDM75P04D423E offre garanzie sufficienti circa le proprie qualità professionali e personali, in particolare esperienza, capacità e affidabilità nella conoscenza della base normativa (Regolamento UE 2016/679) e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, nonché della capacità di assolvere i compiti con scrupolosità e diligenza

NOMINA

limitatamente alle attività di Amministratore di Sistema, GIANDOMENICO CASCIO codice fiscale CSCGDM75P04D423E, quale Persona Autorizzata (art. 4 Regolamento UE 2016/679) per i trattamenti riportati di seguito insieme alle caratteristiche peculiari quali la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali, le categorie di interessati e i permessi accordati:

La Persona Autorizzata alla amministrazione di sistema degli strumenti elettronici si impegna a:

- garantire la massima riservatezza e discrezione circa le caratteristiche generali e i dettagli particolari delle mansioni affidategli e a non divulgare, neanche dopo la cessazione dell'incarico di Persona Autorizzata, alcuna delle informazioni di cui è venuto a conoscenza nell'adempimento dei compiti assegnatigli, sia perché connesso con tali attività che per caso fortuito (art. 28 par. 3 lettera b Regolamento UE 2016/679);
- gestire il sistema informatico, nel quale risiedono le banche dati personali, in osservanza ai principi generali del Regolamento UE 2016/679 e particolari contenuti nel D.lgs. 2003/196, attenendosi anche alle disposizioni generali del titolare (e di quelle specifiche del responsabile, qualora nominato) del trattamento in tema di sicurezza;
- predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare principi (art. 32 Regolamento UE 2016/679) e prescrizioni di normativa (art. 31 e seguenti D.lgs. 2003/196), adeguandolo di volta in volta alle vigenti norme in materia di sicurezza; Più specificatamente, in base al D.lgs. 2003/196 – Allegato B: Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, fatte salve le successive modifiche e integrazioni dello stesso, la Persona Autorizzata alla amministrazione di sistema degli strumenti elettronici dovrà: attribuire a ciascuna persona autorizzata un codice identificativo personale per l'utilizzo degli elaboratori o del software di qualunque tipo o delle base dati. Il codice identificativo assegnato deve consentire l'accesso alle sole informazioni necessarie all'attività della persona autorizzata e deve poter essere autonomamente sostituita; attribuire alle persone autorizzate le parole chiavi relative al singolo PC ovvero al singolo programma informatico per il trattamento dei dati effettuato con sistemi automatizzati;
- provvedere, su richiesta dei responsabili del personale, alla revoca o modifica dei codici identificativi; provvedere affinché gli elaboratori siano protetti dai rischi di intrusione ad opera di agenti di alterazione (o virus informatici) mediante idonei programmi informatici; procedere alla custodia dei supporti di memorizzazione e alla loro distruzione quando non utilizzati; provvedere alla corretta effettuazione delle operazioni di backup dei sistemi e delle banche dati e predisporre la relativa documentazione;
- comunicare alle persone autorizzate, e tenere aggiornate, le norme di comportamento per il corretto utilizzo dei sistemi automatizzati; controllare che soggetti non autorizzati non possano avere accesso agli archivi automatizzati; fornire alle persone autorizzate le istruzioni per la corretta selezione e l'utilizzo delle parole chiavi e vigilare sul corretto utilizzo delle stesse;

- cooperare nella predisposizione della documentazione in materia di protezione dei dati personali per la parte concernente il sistema informatico ed il trattamento informatico dei dati; vigilare sugli interventi informatici diretti al sistema informatico

della Società e, se presente, sull'impianto di videosorveglianza effettuati da vari operatori esterni. In caso di anomalie sarà sua cura segnalarle tempestivamente al Titolare del Trattamento o al Responsabile del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati;

- predisporre ed implementare le eventuali ulteriori misure minime di sicurezza necessarie a garantire il rispetto delle norme per il trattamento informatico dei dati sensibili; comunicare prontamente al Titolare del Trattamento, o al Responsabile del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati, qualsiasi situazione di cui sia venuta a conoscenza che possa compromettere il corretto trattamento informatico dei dati personali;

- verificare il rispetto delle norme sulla tutela del diritto d'autore sui programmi e software installati nei dispositivi di qualsiasi tipo quali ad esempio PC, Tablet, smartphone (azione non strettamente collegata agli obblighi discendenti dalla normativa sulla protezione dei dati personali, ma opportuna ai fini del rispetto delle norme sulla tutela legale del software e delle conseguenti responsabilità civili e penali potenzialmente a carico dell'azienda); adottare e gestire sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte di tutte le persone qualificate come persone autorizzate alla amministrazione di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste. Le registrazioni devono comprendere i riferimenti allo "username" utilizzato, i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento (log in e log out) che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi.

– Decorrenza e durata

Il presente atto di nomina avrà durata annuale, che decorrono dalla firma dello presente atto di nomina. Alla fine del suddetto periodo la nomina si rinnoverà automaticamente per i successivi anni, salvo disdetta scritta comunicata da una parte all'altra almeno 30 giorni prima della scadenza o, per diversi accordi tra le parti.

– Corrispettivo per la prestazione

Per l'espletamento di questo incarico, del presente atto di nomina, il compenso complessivo pattuito privatamente tra le parti è di €1000,00+iva oltre iva che verrà corrisposto tramite bonifico bancario a presentazione della fattura.

– Tutela della segretezza

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengono in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. Tutti i dati, le informazioni e i documenti con cui l'amministratore entra in contatto nello svolgimento dell'incarico professionale devono essere considerati riservati. Pertanto, è fatto divieto assoluto di divulgazione o comunicazione.

– Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente atto di nomina è devoluta alla competenza del Foro di TRAPANI, previo tentativo conciliazione obbligatorio

TRAPANI
Data 21/7/2021

GDC INFORMATICA
Cascio Giandomenico
Via Ortici, 160 - 94100 Trapani
P.I. 01955910843
Amministratore di Sistema
COD. UNI. INFOSUR 1

X VEDI - BUR
Responsabile del Trattamento